



CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII CLUJ

ANUNȚ

**privind ocuparea prin transfer, la cerere, a unei funcții publice de execuție
în cadrul Casei Județene de Pensii Cluj**

În conformitate cu prevederile art. 148 și art. 149, alin. (1) - (5) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 90 alin. (5) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **Casa Județeană de Pensii Cluj anunță ocuparea prin transfer la cerere, a funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Biroului Evidență Contribuabili-Direcția Economică, Evidență Contribuabili .**

Condiții specifice pentru ocupare:

Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice,
Condițiile minime de vechime: 7 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice,
Competențe în domeniul tehnologiei informației respectiv cunoștințe operare PC , nivel de bază, justificate pe baza unor documente care să ateste deținerea competențelor respective, emise în condițiile legii.

Funcționarii publici interesați, sunt rugați să depună la Serviciul Comunicare Relații Publice și Resurse Umane, din Cluj Napoca, Str. George Coșbuc nr. 2, etaj 2, camera 15 A , în termen de 20 de zile de la data afișării prezentului anunț, următoarele documente:

1. cerere de transfer la cerere,
2. curriculum vitae - tip EUROPASS,
3. copia actului de identitate,
4. copia diplomei de studii,
5. copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor necesare funcției publice,
6. copie a actului administrativ din care să reiasă funcția publică ocupată de candidat și instituția angajatoare (sau după caz, adeverință).
7. acte de stare civilă

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către persoana cu atribuții de resurse umane din cadrul Serviciul Comunicare Relații Publice și Resurse Umane, sau în copii legalizate notariale.

În situația în care sunt depuse mai multe cereri de transfer la cerere, se va organiza un interviu, iar data, locul și ora susținerii acestuia, urmând a fi publicate pe pagina de internet a Casei Județene de Pensii Cluj, www.pensiicluj.ro secțiunea „ Informatii de interes public-Concursuri”

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Comunicare Relații Publice și Resurse Umane, telefon: 0264-431010 interior 142.

Publicat azi, 12 aprilie 2019 ora 8⁰⁰